	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 1 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts:	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts:	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts:

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Mērķis:

Noteikt vienotu, kvalitatīvu, objektīvu, skaidru un saprotamu kārtību, kādā SIA „Bulduru Dārzkopības vidusskola” (turpmāk – BDV) veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.

Darbības sfēra:

Šī kārtība attiecas uz BDV pedagoģisko personālu.


Dokumenti:

Ministru kabineta 27.06.2000. noteikumi Nr.211 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu.,

Ministru kabineta 21.05.2013. noteikumiem Nr.281 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”.

I. Vērtēšanas pamatprincipi

1. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti, ievērojot šādus vērtēšanas pamatprincipus:
 - 1.1. **prasību atklātības un skaidrības princips** – valsts vispārējā vidējās izglītības mācību priekšmetu standartos, mācību priekšmetu programmās un profesionālo mācību priekšmetu programmās ir noteikts obligātais mācību priekšmetu saturs un pamatprasības izglītojamo sasniegumiem, kuras ir pieejamas un saprotamas visiem mācību procesa dalībniekiem;
 - 1.2. **pozitīvo sasniegumu summēšanas princips** – iegūtā profesionālā vidējā izglītība tiek vērtēta, reģistrējot pozitīvos sasniegumus visos vērtēšanas līmeņos obligātā mācību satura apgūvē;
 - 1.3. **vērtējuma atbilstības princips** – izglītojamajiem tiek dota iespēja apliecināt zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Mācību starprezultātu un gala rezultātu pārbaudēs iekļaujamajam mācību satura apjomam jāatbilst priekšmetu programmās noteiktajam saturam;
 - 1.4. **vērtēšanas formu un pārbaudes veidu dažādības princips** – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, praktiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 2 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts: Datums: 16.09.2019.

(piemēram, kontroldarbi, praktiskie darbi, patstāvīgie darbi, ieskaites, eksāmeni);


- 1.5. **vērtēšanas regularitātes princips** – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai pedagogi un izglītojamie pārlicinātos un būtu informēti par izglītojamo iegūtajām zināšanām, apgūtajām prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
- 1.6. **vērtējuma obligātuma princips** – izglītojamie saņem vērtējumu par izglītības programmu obligātā satura apguvi, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots.

II. Vērtēšanas veidi

2. Vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa, tāpēc veicama visā mācību laikā, izvēloties piemērotāko vērtējuma veidu, atbilstoši valsts standartiem, izglītības programmai un mācību priekšmeta programmai:
 - 2.1. ballēs (ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā);
 - 2.2. “ieskaitīts / neieskaitīts”;
 - 2.3. aprakstošs vērtējums vai pašvērtējums pēc pedagoga dotajiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 2.4. izglītojamo savstarpēji veikta pārbaude pēc pedagoga dotajiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupā).

III. Vērtēšanas formas


3. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto dažādas vērtēšanas formas:
 - 3.1. pēc vērtēšanas mērķa – **formatīvā** un **summatīvā** vērtēšana;
 - 3.1.1. **Formatīvā vērtēšana** – izglītojamo sasniegumu noteikšana ar mērķi noskaidrot: ko izglītojamais konkrētajā brīdī zina, proti, kas un cik daudz vēl jā māca, cik efektīva ir izraudzītā metode, kāda palīdzība izglītojamajam vajadzīga, veicināt izglītojamā pašvērtēšanas prasmes un atbildību. To vērtē ar “ieskaitīts” / “neieskaitīts”.
 - 3.1.2. **Summatīvā vērtēšana** – izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeņa noteikšana, beidzot tēmu, mācību gadu, kursu. To vērtē ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā.
 - 3.2. pēc vietas mācību procesā – **ievadvērtēšana, diagnosticējošā vērtēšana, kārtējā vērtēšana, robežvērtēšana, nobeiguma vērtēšana**;

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 3 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts:	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts:	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts:

- 3.2.1. **Ievadvērtēšana** – novērošana, saruna, aptauja, uzdevumu risināšana u.c., kas sniedz informāciju pedagogam par izglītojamā sagatavotības līmeni un nosaka turpmākā mācību procesa gaitu. To vērtē ar “ieskaitīts”/“neieskaitīts” vai aprakstoši.
- 3.2.2. **Diagnosticējošā vērtēšana** – sākotnējā rezultāta noteikšana mācību procesa un tēmas apguves uzsākšanai, lai pedagogs noteiktu turpmākos darbības mērķus un plānotā atbilstību izglītojamo sagatavotības līmenim. To vērtē ar “ieskaitīts”/“neieskaitīts” vai aprakstoši.
- 3.2.3. **Kārtējā vērtēšana** – notiek mācību procesa laikā. Tā ir mācību procesa operatīva un motivējoša atgriezeniskā saite. Līdztekus vērtēšanai notiek arī mācīšanās. To vērtē ar “ieskaitīts”/“neieskaitīts”.
- 3.2.4. **Robežvērtēšana** – notiek pēc lielākās tēmas vai kursa daļas apgūšanas. To veic, lai konstatētu izglītojamo sasniegumu līmeni konkrēta mācību priekšmeta vai tēmas ietvaros. Mērķis – uzlabot zināšanas, prasmes atbilstoši nobeiguma pārbaudes prasībām; noskaidrot apgūtā mācību satura un sasniegto mācību mērķu savstarpējo atbilstību un mācību rezultāta un nobeiguma pārbaudes darba prasību atbilstību. To vērtē ar atzīmi 10 ballu vērtēšanas skalā vai “ieskaitīts”/“neieskaitīts”.
- 3.2.5. **Noslēguma vērtēšana** – notiek mācību tēmas, mācību priekšmeta, semestra noslēgumā, lai noteiktu izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni, tā parāda, kā ir īstenotas mācību priekšmeta standarta un mācību programmas prasības. To vērtē ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā.

IV. Vērtēšanas pamatnosacījumi

4. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē salīdzinājumā ar plānotajiem rezultātiem, raksturojot mācību priekšmeta vai programmas daļas apguves līmeni:
 - 4.1. vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmeti, profesionālie mācību priekšmeti, noslēguma pārbaudījumi un valsts profesionālās kvalifikācijas eksāmens tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā:
 - 4.1.1. augsts apguves līmenis: izcili – 10, teicami – 9;
 - 4.1.2. optimāls apguves līmenis: ļoti labi – 8, labi – 7, gandrīz labi – 6;
 - 4.1.3. vidējs apguves līmenis: viduvēji – 5, gandrīz viduvēji – 4;
 - 4.1.4. zems apguves līmenis: vāji – 3, ļoti vāji – 2, ļoti, ļoti vāji – 1;

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 4 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts:	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts:	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts:
	Datums: 16.09.2019.	Datums: 16.09.2019.	Datums: 16.09.2019.

- 4.2. Kvalifikācijas prakse un izglītības programmā noteiktie ieskaites darbi tiek vērtēti vērtējuma skalā - "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" vai ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā;
- 4.3. vērtējumu vispārizglītojošajos mācību priekšmetos, kuros ir noteikts centralizētais eksāmens, apliecina vispārējās vidējās izglītības sertifikāts un eksāmena vērtējums, kas izteikts procentos.
5. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanu katrā mācību priekšmetā, saskaņā ar skolā realizētajām izglītības programmām, atbilstoši mācību priekšmetu standartiem, mācību programmām un mācību procesa organizācijai, detalizētāk izstrādā mācību priekšmeta pedagogs.
6. Visiem darbiem, kas tiek novērtēti ballēs, piemēro vienotu vērtēšanas skalu:
- 6.1. **robežvērtēšana un noslēguma vērtēšana –**

1.tabula


Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mācību satura apguve %	1 – 19%	20 – 29%	30 – 39%	40 – 49%	50 – 59%	60 – 69%	70 – 79%	80 – 89%	90 – 94%	95 – 100%

- 6.2. vērtēšanas kritēriju skalu valsts pārbaudes darbiem vispārizglītojošos mācību priekšmetos nosaka Izglītības un zinātnes ministrijas normatīvie dokumenti;
- 6.3. vērtēšanas objektivitātes nodrošināšanai piemēro:
- 6.3.1. uzdevumu dažādību ar mērķi radīt iespējas katram izglītojamajam apliecināt savu kompetenci;
- 6.3.2. kritēriju, prasību izskaidrojumu skolēniem pirms pārbaudes darba;
- 6.3.3. pārbaudes darba rezultātu taktisku kopējo analīzi – grupas sasniegumi kopumā.
7. **Minimālais vērtējumu skaits semestrī:**


2.tabula

Stundu skaits nedēļā	1 – 2 stundas	3 – 4 stundas
Vērtējumu skaits semestrī, tai skaitā pārbaudes darbi – mācību priekšmetos	Katru mēnesi ne mazāk kā viens vērtējums	Katru mēnesi ne mazāk kā viens vērtējums

8. **Formatīvo vērtēšanu – “ieskaitīts” (i), “neieskaitīts” (ni) veic:**

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 5 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts: Datums: 16.09.2019.


- 8.1. par ikdienas pārbaudes darbiem;
- 8.2. par mājas darbiem;
- 8.3. ar aktivitāti mācību stundā;
- 8.4. formatīvās vērtēšanas rezultātu apkopojumu proporcionāli ieteicams izteikt ballēs, atbilstoši skolotāja izstrādātajiem kritērijiem.
9. **Summatīvo** vērtēšanu – 10 ballu vērtēšanas skalā veic:
 - 9.1. pārbaudes darbos;
 - 9.2. praktiskajās mācībās, mācību praksē, kvalifikācijas praksē;
 - 9.3. starpvērtējumos profesionālajos mācību priekšmetos;
 - 9.4. pa rakstveida vai radošajiem mājas darbiem;
 - 9.5. par mutvārdu atbildēm;
 - 9.6. par domrakstiem, referātiem, pārspriedumiem, recenzijām;
 - 9.7. par semestra noslēguma pārbaudes darbiem;
 - 9.8. eksāmenos profesionālajos mācību priekšmetos;
 - 9.9. par mācību priekšmeta noslēguma pārbaudes darbiem;
 - 9.10. Skolas noteiktajos eksāmenos;
 - 9.11. par valsts kvalifikācijas eksāmenu.
10. **“nv”** (nav vērtējuma) izglītojamais saņem ieskaitēs, starpvērtējumos, pārbaudes darbos, Skolas noteiktajos eksāmenos, ja:
 - 10.1. nav rakstījis, atbildējis, iesniedzis, izpildījis noteiktos darbus;
 - 10.2. izglītojamais atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 10.3. norakstījis vai izmantojis neatļautus līdzekļus;
 - 10.4. ir nodevis darbu, kurš nav veikts/aizpildīts, vai ir veikts/aizpildīts, bet nav vērtējams, ja darbā ir lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi;
 - 10.5. nav salasāms, nav veikts izmantojot noteiktos materiālus – profesionālajos mācību priekšmetos;
 - 10.6. ja tajā konstatētas nepamatotas atšķirības starp zīmējumu un aprēķinu vai tekstu;
 - 10.7. ja vairāku izglītojamo darbi ir vienveidīgi, konstatējot, ka darbs nav veikts patstāvīgi.
11. Izglītojamais ieskaiti profesionālajos mācību priekšmetos vai Skolas noteikto eksāmenu kārtā mācību grafikā norādītajā laikā.
12. Ja izglītojamais nav ieguvis vērtējumu (ieguvis **“nv”**), tas atkārtoti jāiegūst 2 nedēļu laikā, pedagogam nosakot datumu.
13. Kavējumu gadījumā pedagogs laboto vērtējumu elektroniskajā grupas nodarbību žurnālā reģistrē ar atzīmi **“labots pēc būtības”**.

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 6 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts:	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts:	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts:
Datums: 16.09.2019.	Datums: 16.09.2019.	Datums: 16.09.2019.	

14. Ilgstošas slimības gadījumā neveikts pārbaudes darbs vai ieskaite jāizpilda viena mēneša laikā pēc izveseļošanās.
15. Slimības vai attaisnojošu iemeslu dēļ nokavēto stundu saturu izglītojamais apgūst patstāvīgi, konsultāciju un individuālo nodarbību laikā.
16. Izglītojamo nedrīkst vērtēt par disciplīnas pārkāpumiem.
17. Pedagogiem jāievēro vienotas prasības un vērtēšanas nosacījumi viena mācību priekšmeta ietvaros.
18. Vērtējumam jābūt saistītam ar konkrētu uzdevumu, kam jāatbilst mācību priekšmeta programmā paredzētajiem mācību sasniegumiem.
19. Vērtēšanu veic pēc savlaicīgi zināmiem, izglītojamiem saprotamiem un skaidriem kritērijiem. Pārbaudes darbu kritēriji ir fiksējami rakstiskā formā.
20. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi, veidus, formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, maksimālo skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka priekšmeta pedagogs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un profesijas standartu.
21. Mācību gada sākumā pedagogi iepazīstina izglītojamos ar veicamajiem uzdevumiem, vērtēšanas kritērijiem. Kritērijus un prasības izskaidro pirms pārbaudes darba un pēc pārbaudes darba, rezultātus taktiski izskaidro izglītojamajiem, veicot kopēju analīzi.
22. Izglītojamā rakstisku pārbaudes darbu pedagogs novērtē ne vēlāk kā vienas mācību nedēļas laikā no darba iesniegšanas laika.
23. Pārbaudes darba laikā aizliegts izmantot elektroniskās saziņas līdzekļi, izņemot gadījumus, kad tie tiek izmantoti mācību procesā.
24. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus priekšmetu pedagogi ievada elektroniskajā žurnālā saskaņā ar KRG10.08. "e-klases lietošanas kārtība".
25. Izglītojamo veiktos pārbaudes darbus pedagogs uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.


V. Atestāciju, semestra un galīgais vērtējums

26. Skolas mācību sasniegumu uzskaitē izmanto skolvadības sistēmu e-klase. E-klases žurnāla lietošana nodrošina izglītojamo, vecāku un pedagogu sadarbību izglītojamo izaugsmei.
27. Ņemot vērā izglītojamā sekmes un iegūtos vērtējumus, līdz mēneša pēdējai dienai veic **ATESTĀCIJU**, izdarot ierakstu e-klases žurnālā. Ja tā ir brīvdiena, tad nākamajā darba dienā.
28. Izglītojamā mēneša vidējo vērtējumu atestācijās nosaka pēc rezultātiem mēneša pēdējā dienā no ierakstiem e-klases žurnālā. Atestācijas vērtējums veidojas no mēneša

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 7 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts: Datums: 16.09.2019.

atzīmju vidējā aritmētiskā aprēķina. Objektīvu iemeslu dēļ Skolas administrācija atestācijas novērtēšanas datumu var mainīt iepriekš par to informējot pedagogus un izglītojamos.

29. Atestācija ir tikai informatīvs vērtējums, kas tiek ņemts vērā stipendiju piešķiršanas komisijas sēdē, izlemjot par paaugstinātās stipendijas piešķiršanu.
30. Atestāciju izliek, ja mēnesī notikušas 5 un vairāk mācību stundas.
31. Atestāciju var neizlikt, ja mēnesī notikušas 4 vai mazāk mācību stundas.
32. Atestāciju vērtējums var tikt labots, ja tiek labots vērtējums mācību procesā. Labotais vērtējums tiek ņemts vērā no brīža, kad tas ievadīts e-klases žurnālā.
33. Ja izglītojamais nav apmeklējis mācību nodarbības un nav iegūts vērtējums, tad atestācijā tiek izlikts vērtējums "nv", kā rezultātā izglītojamais nevar pretendēt uz paaugstinātās stipendijas saņemšanu par konkrēto izvērtēšanas periodu.
34. Ja izglītojamais nav apmeklējis mācību iestādi ilgāk par 2 nedēļām veselības problēmu dēļ un tā rezultātā atestācijā ir saņemis vērtējumu "nv", tad stipendiju komisijai iesniedz ar audzinātāju saskaņotu iesniegumu un ārsta izziņas kopiju, kas ļauj stipendiju komisijai piešķirt paaugstināto stipendiju, balstoties uz iepriekšējā mēneša atestācijas rezultātiem.
35. Izglītojamā semestra vērtējums vispārizglītošajos un profesionālajos mācību priekšmetos tiek izlikts saskaņā ar izglītības programmas mācību plānu un mācību priekšmeta programmām.
36. Izglītojamā semestra vērtējums mācību priekšmetos, kuros nav eksāmens, tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī iegūtos vērtējumus (kontkstundās un patstāvīgajos darbos).
37. Profesionālajos mācību priekšmetos, kuros semestra noslēgumā ir noteikts eksāmens, galīgais vērtējums ir visu semestru un eksāmenā iegūtā vērtējuma vidējais vērtējums 10 ballu vērtēšanas skalā.
38. Profesionālo mācību priekšmetu eksāmens ir izglītojamā zināšanu, prasmju un mācību semestrī veikto darbu izvērtējums, kuru vērtē mācību priekšmeta pedagogs.
39. Eksāmena materiālus un vērtēšanas kritērijus profesionālajos mācību priekšmetos izstrādā pedagogs un izskata izglītības programmas metodiskās komisijas sēdē. Ne vēlāk kā mēnesi pirms eksāmena tie jāapstiprina pie skolas direktora.
40. Profesionālajos mācību priekšmetos, kuri pēc izglītības programmas plāna sastāv no teorijas un praktiskajām mācībām, jāiekļauj eksāmenā divas daļas – teorētiskā un praktiskā daļa.
41. Pedagogs eksāmena vērtējumu ieraksta e-klases žurnālā un eksāmena protokolā, ko iesniedz izglītības metodiskim 3 darba dienu laikā pēc eksāmena.

	IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA		<i>ID:</i> KRG10.10 <i>Versija:</i> 01 <i>Lapa:</i> 8 no 8
	Izstrādāja: I.Vincovska Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Saskaņoja: A.Ploriņš Paraksts: Datums: 16.09.2019.	Apstiprināja: Rafaels Joffe Paraksts: Datums: 16.09.2019.

42. Izglītojamajam, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar kārtot eksāmenu noteiktajos datumos un laikos, tiek noteikts pēcpārbaudījums, eksāmens ne ātrāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.
43. Izglītojamajam, kurš eksāmenā ieguvis nesekmīgu vērtējumu, tiek noteikts pēcpārbaudījums, eksāmens, ne ātrāk kā pēc divām nedēļām. Lai sagatavotos eksāmenam izglītojamais apmeklē vismaz vienu konsultāciju attiecīgajā mācību priekšmetā. Pēc konsultācijas mācību priekšmeta pedagogs nosaka papildus veicamos patstāvīgos darbus un eksāmena norises laiku.
44. Valsts kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kārtību nosaka Valsts izglītības satura centra un Izglītības un zinātnes ministrijas izdoti normatīvie dokumenti.
45. Izglītojamo var pārcelt nākamajā kursā:
- 45.1. ar iegūtiem sekmīgiem semestru noslēguma vērtējumiem vai ieskaitīts visos mācību priekšmetos, praktiskajās mācībās un praksē;
- 45.2. ar iegūtiem nesekmīgiem semestra noslēguma vērtējumiem, izstrādājot individuālo sekmju uzlabošanas plānu, nosakot sekmju labošanas termiņu.